LICEO
TORRICELLI
BALLARDINI
FAENZA

Artistico, Classico, Linguistico, Scientifico,
Scientifico opzione Scienze Applicate, Scienze Umane
Codice meccanografico RAPC04000C –
Codice fiscale 90033390395 – Ambito regionale 17
Sede Centrale: Via S. Maria deIl'Angelo, 48 -- 48018 Faenza
Telefono Liceo (tutte le sedi) 0546 21740
Posta elettronica: rapc04000c@istruzione.it
Posta elettronica certificata: rapc04000c@pec.istruzione.it

Circ. n. 79

Faenza, 5 ottobre 2026

→ **Alla Commissione elettorale di Istituto**
→ **Ai docenti**
→ **Al personale ATA**
→ **Agli studenti**
e per loro tramite
→ **Alle famiglie**
→ **All'albo**
→ **Al sito Internet**

N.B. Il seguente avviso dovrà essere letto agli studenti di tutte le classi. Dell'avvenuta lettura verrà preso nota sul registro di classe. Gli studenti sono invitati a comunicare l'avviso alle rispettive famiglie.

OGGETTO: Elezioni per il rinnovo del Consiglio di Istituto – componente studenti - martedì 27 ottobre 2026.

Si comunica che nella giornata di

martedì 27 ottobre 2026 dalle ore 9.00 alle ore 9.15

si svolgeranno le elezioni per il rinnovo della **componente studenti** del Consiglio di Istituto.

Componenti da eleggere (ai sensi del d.lgs. 297/1994 art. 8)

Componente	Numero rappresentanti da eleggere
Studenti	Quattro (4)

Modalità di svolgimento delle operazioni preparatorie e di voto - riferimenti normativi
Le suddette elezioni si svolgeranno secondo le procedure previste dall'Ordinanza ministeriale n. 215 del 15 luglio 1991, modificata ed integrata dalle successive OO.MM. nn. 192, 267, 293 e 277, rispettivamente datate 4 agosto 1995, 24 giugno 1996 e 17 giugno 1998.

Presentazione delle liste dei candidati per il Consiglio di Istituto
(N.B. La modulistica per la presentazione delle liste è disponibile presso le portinerie di ogni sede)

- Le liste dovranno essere consegnate personalmente da uno dei firmatari **dalle ore 9.00 del giorno 7 ottobre 2026 entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 12 ottobre 2026** alla segretaria della Commissione Elettorale, sig.ra Claudia Marabini, presso l'ufficio di segreteria (sede centrale, via S. Maria dell'Angelo, 48).
- Scaduti i termini per la presentazione, le liste saranno immediatamente affisse all'apposito albo on line.

- Ciascuna lista dovrà essere presentata da almeno 20 elettori.
- Le liste possono comprendere un numero di candidati da uno fino al doppio del numero dei rappresentanti da eleggere. Oltre a riportare l'elenco numerato dei candidati, dovranno essere corredate di dichiarazione di accettazione da parte dei candidati medesimi.
- Le firme dei candidati accettanti e quelle dei presentatori delle liste debbono essere autenticate dal dirigente scolastico.
- I membri delle commissioni elettorali possono sottoscrivere le liste dei candidati, ma non essere essi stessi candidati.
- Ogni lista dovrà recare un proprio motto distintivo.

Elettorato attivo (votanti) e passivo (possibilità di candidarsi) per il Consiglio di Istituto

- Hanno diritto all'elettorato attivo e passivo tutte le studentesse/tutti gli studenti.
- Le/i componenti della Commissione elettorale che siano candidati saranno immediatamente sostituite/i nella Commissione elettorale.

Votazioni

- Le votazioni per gli studenti si svolgeranno **esclusivamente** nella mattinata di **martedì 27 ottobre 2026 dalle ore 9.00 alle ore 9.15.**
- Le classi al completo effettueranno le votazioni **all'interno della propria aula**. Ciascuna classe disporrà della propria urna elettorale.
- Potranno votare soltanto le studentesse/gli studenti presenti in classe.
- Il voto si esercita apponendo una croce sul numero della lista prescelta.
- Le studentesse/gli studenti possono esprimere fino a due preferenze fra i candidati della lista votata.

Riconsegna urna votazioni

- **Sede centrale.** A conclusione delle operazioni I rappresentanti degli studenti provvederanno alla riconsegna presso l'ufficio di segreteria.
- **Sedi via Santa Maria dell'Angelo 1, via Pascoli 4 e corso Baccarini 17.** A conclusione delle operazioni**,** i rappresentanti degli studenti consegneranno il materiale di cui sopra al coordinatore della sede di appartenenza presso le portinerie o altri locali a ciò individuati dal coordinatore di sede medesimo. Saranno date istruzioni per il trasferimento dell'urna presso l'ufficio di segreteria.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Paola Falconi

(Firmato digitalmente ai sensi del Codice dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse)