LICEO
TORRICELLI
BALLARDINI
FAENZA

Artistico, Classico, Linguistico, Scientifico,
Scientifico opzione Scienze Applicate, Scienze Umane
Codice meccanografico RAPC04000C –
Codice fiscale 90033390395 – Ambito regionale 17
Sede Centrale: Via S. Maria deIl'Angelo, 48 -- 48018 Faenza
Telefono Liceo (tutte le sedi) 0546 21740
Posta elettronica: rapc04000c@istruzione.it
Posta elettronica certificata: rapc04000c@pec.istruzione.it

**Circ. n. 674**

Faenza, 6 giugno 2025

➔**AGLI STUDENTI INTERESSATI CLASSI 4^** (si veda allegato 1 circ. n. 665)
e per loro tramite
➔ **ALLE FAMIGLIE**
➔ **ALL'UFFICIO DI SEGRETERIA**
➔ **ALL'A.T., sig.ra Sandra Costicci**
(per la predisposizione di computer, videoproiettore e microfonia)
➔ **AL SITO INTERNET**

**N.B. Il seguente avviso dovrà essere letto agli studenti di tutte le classi. Dell'avvenuta lettura verrà preso nota sul registro di classe. Gli studenti sono invitati a comunicare l'avviso alle rispettive famiglie.**

**OGGETTO: Convocazione studenti per assegnazione stage estivi 2024 modalità 1 e 2: consegna documenti ed elenco posti disponibili modalità 1.**

Si comunica il calendario di assegnazione dei posti per gli *stage* estivi 2024 modalità 1 e modalità 2.

| GIORNO | ORARIO | SEDE | TIPOLOGIA CONVENZIONE | STUDENTI CONVOCATI |
|---|---|---|---|---|
| LUNEDI' 09 giugno 2025 | Ore 8.30 | *Auditorium* Sant'Umiltà, via Pascoli 15 | Convenzioni stipulate direttamente dalle studentesse e dagli studenti interessati con aziende private | Studenti classi 4^ che hanno presentato domanda per la modalità 2, (come da circ. n. 652) |
| LUNEDI' 09 giugno 2025 | Ore 9.00 | *Auditorium* Sant'Umiltà, via Pascoli 15 | Convenzioni stipulate tra l'Istituzione scolastica scrivente ed enti locali e/o cooperative e aziende del territorio (modalità 1 circ. n. 631) | Studenti classi 4^ inseriti nella graduatoria di merito per la modalità 1 (come da circ. n.665) |

Si comunica inoltre l'elenco dei posti disponibili per la modalità 1 visibile solo sul registro Argo scuolanext (allegato 1).

Si ricorda inoltre quanto segue:

- **Gli studenti dovranno presentarsi con un documento di identità valido.**
- **Gli studenti che non si presenteranno saranno depennati dalla graduatoria.**
- **Qualora uno studente sia impossibilitato a presentarsi, potrà delegare uno dei genitori oppure via mail la Dirigente Scolastica.**
  **In questo caso inviare una mail a rapc04000c@istruzione.it, indicando fino a un max di tre preferenze.**

Contestualmente all'assegnazione dei posti, saranno assegnati agli studenti i seguenti documenti relativi agli *stage*:

- Convenzione (firmata dal responsabile dell'azienda);
- Progetto formativo e di orientamento (firmato dal tirocinante e dal responsabile dell'azienda).

Tali documenti dovranno essere **debitamente compilati, firmati** e riconsegnati all'Ufficio di Segreteria (Uff. Didattica) **entro la prima settimana di svolgimento degli stage.**

N.B. Al temine dello stage **e comunque prima dell'inizio dell'anno scolastico 2025-26** dovranno essere riconsegnati all'ufficio di segreteria (Uff. Didattica) i seguenti documenti:

- schede di tirocinio/stage;
- prospetto attività svolta.

**N.B. Si informa che gli studenti, per accedere all'assegnazione dei posti, sono tenuti ad avere effettuato il corso sulla sicurezza nei luoghi di lavoro**.

**N.B. Si ribadisce che la partecipazione agli stage estivi non concorre al monte ore dei PCTO.**

Allegato:
Elenco posti disponibili (Allegato 1)

**La Dirigente scolastica**
*Paola Falconi*
Firmato digitalmente ai sensi del codice
dell'amministrazione digitale e norme ad esso connesse