LICEO
TORRICELLI
BALLARDINI
FAENZA

Artistico, Classico, Linguistico, Scientifico,
Scientifico opzione Scienze Applicate, Scienze Umane
Codice meccanografico RAPC04000C –
Codice fiscale 90033390395 – Ambito regionale 17
Sede Centrale: Via S. Maria deIl'Angelo, 48 -- 48018 Faenza
Telefono Liceo (tutte le sedi) 0546 21740
Posta elettronica: rapc04000c@istruzione.it
Posta elettronica certificata: rapc04000c@pec.istruzione.it

Circ. n. 637

Faenza, 15 maggio 2025

→ **AI DOCENTI CLASSI 5^**
→ **AI DOCENTI TUTOR CLASSI 5^**
→ **AGLI STUDENTI CLASSI 5^**
E per loro tramite
→ **ALLE FAMIGLIE**
→ **AI CANDIDATI ESTERNI ESAME DI STATO A.SC. 2024-25** (inviare copia per email)
→ **AL SITO INTERNET**

N.B. Il seguente avviso dovrà essere letto agli studenti di tutte le classi in indirizzo. Dell'avvenuta lettura verrà preso nota sul registro di classe. Gli studenti sono invitati a comunicare l'avviso alle rispettive famiglie.

OGGETTO: Esami di Stato a.sc. 2024-25. Predisposizione e rilascio *Curriculum dello studente e della studentessa.* Indicazioni operative.

Si comunica che con nota prot. n.19040 del 12 maggio 2025, il Ministero dell'Istruzione e del Merito ha reso note le indicazioni operative relative alla predisposizione, alla valorizzazione e al rilascio del *Curriculum dello studente e della studentessa,* quale documento di riferimento per le attività di orientamento, così come previsto dalle Linee Guida per l'Orientamento di cui al DM 328/2022, e per l'imminente Esame di Stato.

Destinatari

- Studentesse e studenti frequentanti l'anno conclusivo della Scuola Secondaria di Secondo grado.
- Candidate e candidati esterni all'Esame di Stato a.sc. 2024-25.

Che cos' è il *Curriculum dello studente e della studentessa*

Il *Curriculum dello Studente e della Studentessa* è un documento rappresentativo dell'intero profilo dello studente che riporta al suo interno le informazioni sul percorso scolastico, le certificazioni conseguite e le attività extrascolastiche svolte nel corso degli anni. A partire dall'anno scolastico 2020/2021, il *Curriculum* viene allegato al diploma conseguito al termine del secondo ciclo d'istruzione.

Il *Curriculum dello Studente* costituisce un importante strumento per gli studenti e per la scuola. Raccogliendo insieme tutte le informazioni relative alle attività scolastiche ed extrascolastiche svolte, rappresenta una vera e propria fotografia del percorso formativo svolto; inoltre, è in grado di offrire un valido supporto per l'orientamento ai percorsi di istruzione e formazione terziaria e al mondo del lavoro.

In aggiunta, tramite il *Curriculum* le commissioni d'Esame dispongono di uno strumento utile per la presentazione dei candidati e per lo svolgimento del colloquio dell'Esame di Stato conclusivo del secondo ciclo di istruzione.

Indicazioni per studentesse e studenti frequentanti le classi conclusive
In considerazione della rilevanza del *Curriculum* nell'ambito dell'Esame di Stato studentesse e studenti frequentanti le classi conclusive sono invitate/i a porre particolare cura nell'inserimento delle informazioni che confluiranno nella terza parte del *Curriculum*, quella relativa alle certificazioni conseguite e alle eventuali attività svolte in ambito extrascolastico.

L'attività di inserimento dovrà concludersi entro e non oltre il 10 giugno 2025, prima della fase di consolidamento del *Curriculum,* a cura delle segreterie scolastiche.

Superato l'Esame di Stato, quando la scuola avrà associato il *Curriculum* al diploma ed avrà effettuato il consolidamento post-esame, studentesse/studenti diplomate/i acquisiranno il *Curriculum* direttamente all'interno dell'E-Portfolio.

Indicazioni per docenti e docenti tutor per l'orientamento classi conclusive
Le/i docenti dei Consigli delle classi Quinte e, in particolare, le/i docenti tutor per l'orientamento sono invitate/i a fornire a studentesse/studenti il necessario supporto nella revisione e nell'implementazione delle informazioni più significative, affinché il *Curriculum* possa essere valorizzato al meglio nell'ambito dell'Esame di Stato.

Indicazioni per le candidate/i candidati esterni all'Esame di stato
Le candidate/i candidati esterne/i all'Esame di Stato procedono con l'inserimento delle informazioni nella sezione "Percorso di studi" e "Sviluppo delle competenze" dell'E-portfolio prima di sostenere l'esame preliminare accedendo alla piattaforma UNICA mediante un sistema di identità digitale (SPID, CIE, CNS, eIDAS). Il loro *Curriculum* sarà consolidato dalla segreteria solo in caso di ammissione all'Esame di Stato.

La Dirigente scolastica
Paola Falconi
Firmato digitalmente ai sensi del codice
dell'amministrazione digitale e norme ad esso connesse