LICEO
TORRICELLI
BALLARDINI
FAENZA

Artistico, Classico, Linguistico, Scientifico,
Scientifico opzione Scienze Applicate, Scienze Umane
Codice meccanografico RAPC04000C –
Codice fiscale 90033390395 – Ambito regionale 17
Sede Centrale: Via S. Maria deIl'Angelo, 48 -- 48018 Faenza
Telefono Liceo (tutte le sedi) 0546 21740
Posta elettronica: rapc04000c@istruzione.it
Posta elettronica certificata: rapc04000c@pec.istruzione.it

Circ. 80

Faenza, 7 ottobre 2024

➔ **AI DOCENTI**
➔ **ALL'UFFICIO DI SEGRETERIA**
➔ **AL SITO INTERNET**

OGGETTO: Consegna Schede progetti previsti dal PTOF 2022-25. A.sc. 2024-25.

Le/i docenti responsabili dei Progetti sono invitate/i a formulare le relative proposte operative utilizzando le seguenti schede allegate alla presente circolare

- ALLEGATO 1 Piano attuativo attività didattiche aggiuntive a.sc. 2024-25.
- ALLEGATO 2 Scheda progetto PTOF – Personale interno ed esterno.
- ALLEGATO 3 Registro firme progetti
- ALLEGATO 4 Relazione finale progetto.

secondo il calendario e le modalità di seguito riportati:

Scadenza invio allegati 1, 2	**Scadenza invio allegati 3 e 4**	**Da inviare**
Entro e non oltre lunedì 14 ottobre 2024	A conclusione del progetto e comunque **entro e non oltre** il giorno **7 giugno 2025**	All'indirizzo email rapc04000c@istruzione.it N.B. Gli allegati dovranno essere inviati esclusivamente dall'indirizzo email **liceotorricelli-ballardini.edu.it**

Le proposte dovranno indicare con chiarezza:

1. Il numero di ore aggiuntive (di insegnamento e funzionali all'insegnamento) richieste per l'attività.
2. Il numero di ore aggiuntive previste per gli assistenti amministrativi, per gli assistenti tecnici e per i collaboratori scolastici.
3. Il numero e i nominativi delle/dei docenti impegnate/i.
4. L'eventuale presenza di esperti esterni e il numero di ore (ovvero compenso forfetario previsto), come da **Regolamento di Istituto per il conferimento di incarichi di collaborazione ad esperti esterni**.
5. Le spese ulteriori per l'attuazione del progetto (ad es. pullman, acquisto di materiale).
6. Il periodo di effettuazione.

N.B. Le/i docenti responsabili dei Progetti sono invitate/i ad **indicare** (barrando l'apposita casella) nella scheda progetto PTOF – Personale interno ed esterno (allegato 2) **se il progetto presentato rientri tra quelli di PCTO** (Percorsi per le Competenze Trasversali e l'Orientamento).

Ulteriori informazioni

I progetti saranno attivati soltanto

- qualora il numero dei partecipanti sia almeno di 10/12 unità;
- qualora consenta la partecipazione alle studentesse e agli studenti di tutti gli indirizzi liceali.

Allegati

- Scheda progetto PTOF (allegato 1).
- Scheda progetto PTOF personale interno ed esterno (allegato 2).
- Registro firme progetti (allegato 3).
- Modello relazione finale (allegato 4).

La Dirigente scolastica

Paola Falconi

Firmato digitalmente ai sensi del codice
dell'amministrazione digitale e norme ad esso connesse