ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "VINCENZO RANDI"
VIA MARCONI, 15 - 48124 RAVENNA - cod. mecc. RAIC82600Q
Tel. 0544-405525 - Sito web: https://www.icrandi.edu.it
Indirizzi e-mail: raic82600q@istruzione.it - raic82600q@pec.istruzione.it
Codice Fiscale: 92080690396 - Codice Univoco Ufficio: UFRQAH - cod.iPA: icsr_039

ISTITUTO COMPRENSIVO "RANDI"
Prot. 0011605 del 21/06/2024
IV-2 (Uscita)

All'albo on line

OGGETTO: Avviso di selezione del personale per Progetto "STEAM: costruiamo il futuro" - Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023)

Tipologia dell'intervento	**PNRR:** Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza - Missione 4: Istruzione e Ricerca - Componente 1: Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università - ***Progetto:*** Competenze STEM e multilinguistiche nelle scuole statali (D.M. 65/2023) **- Codice Avviso/Decreto:** M4C1I3.1-2023-1143 - ***Linea di Investimento:*** M4C1I3.1 - "Nuove competenze e nuovi linguaggi"
Codice progetto	M4C1I3.1-2023-1143-P-29801
Titolo	**"**STEAM: costruiamo il futuro"
Importo autorizzato	€ 106.932,79, ripartita in: € 86.227,98 per la linea di intervento A ed € 20.704,81 per la linea di intervento B
Codice CUP	F64D23001910006
Accordo di concessione	Protocollo MIM n. 28709 del 26/02/2024

Articolo 1 - Oggetto dell'incarico

1. Il presente Avviso di selezione (a seguire, anche «**Avviso**») è diretto al conferimento di un/n. 30 esperti, 19 tutor e 3 figure nel gruppo di lavoro (a seguire, anche «**Incarico**»), per la realizzazione della progettualità **"STEAM: costruiamo il futuro" - "Nuove competenze e nuovi linguaggi - Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023)".**
2. Il progetto prevede delle finalità specifiche, le cui caratteristiche sono riportate nella tabella seguente:

ATTIVITA'	ID	EDIZIONI - ore edizione
LINEA DI INTERVENTO A		
Percorsi di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione	**A1**	31 moduli da 10 ore ciascuno (tot. 310 ore)
I Percorsi di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione, finalizzati alla promozione di pari opportunità di genere nell'accesso agli studi e alle carriere STEM, hanno come obiettivo il rafforzamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione da parte degli studenti in tutti i cicli scolastici, con particolare attenzione al superamento dei divari di genere nell'accesso alle carriere STEM. *I Percorsi sono svolti sulla base delle indicazioni contenute nelle Linee guida per le discipline STEM, di cui all'articolo 1, comma 552, lett. a), della legge n. 197 del 29 dicembre 2022, adottate con decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 15 settembre 2023, n. 184, a seconda dell'ordine e del grado di scuola in cui vengono svolti. In particolare, tali percorsi devono essere progettati ed erogati sulla base di approcci pedagogici fondati sulla laboratorialità e sul learning by doing, sul problem solving e sull'utilizzo del metodo induttivo, sulla capacità di attivazione dell'intelligenza sintetica e creativa, sull'organizzazione di gruppi di lavoro per l'apprendimento cooperativo, sulla promozione del pensiero critico nella società digitale, sull'adozione di metodologie didattiche innovative, tenendo conto anche del quadro di riferimento europeo sulle competenze digitali dei cittadini DigComp 2.2. I percorsi devono dedicare, a livello trasversale, particolare attenzione al superamento degli stereotipi e dei*		

FUTURA LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI
Finanziato dall'Unione europea NextGenerationEU
Ministero dell'Istruzione e del Merito
Italiadomani

divari di genere, valorizzando i talenti delle alunne e delle studentesse verso lo studio delle STEM e rafforzando ulteriormente le loro competenze. Lo svolgimento di tali percorsi può essere ricompreso anche nelle attività previste dalle Linee guida per l'orientamento di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 22 dicembre 2022, n. 328.

I Percorsi di orientamento e formazione sulle competenze STEM, digitali e di innovazione, che possono avere una durata minima di almeno 10 ore e massima di 30 ore, possono essere finalizzati sia al potenziamento della didattica curricolare, con il coinvolgimento di una o più classi o a classi aperte, sia allo svolgimento di attività co-curricolari, come potenziamento delle attività svolte al di fuori dell'orario scolastico da gruppi di alunne e alunni o studentesse e studenti che intendano approfondire tali discipline, fermo restando che gli stessi devono essere tenuti da formatori e tutor esperti, specificamente incaricati e in ogni caso al di fuori del loro effettivo orario di servizio. Le azioni formative sono svolte in presenza e prevedono il coinvolgimento dell'intero gruppo classe, di più classi, di classi aperte e comunque di gruppi di studenti non inferiori a 9 unità, favorendo la massima partecipazione e coinvolgimento delle studentesse.

*I percorsi sono tenuti da almeno un **formatore esperto** in possesso di competenze documentate sulle discipline STEM e sulle tematiche del percorso, coadiuvato da un **tutor**.*

Nello specifico il progetto prevede:

- **Scuola dell'Infanzia** = 2 moduli da 10 ore curricolari ciascuno (coding e robotica) per le sezioni degli alunni di 5 anni di tutti i plessi, in orario curricolare;
- **Scuola Primaria** = 12 moduli da 10 ore ciascuno (coding e robotica) per le classi terze e quarte di tutti i plessi, in orario curricolare;
- **Scuola Secondaria di primo grado** = 15 moduli da 10 ore ciascuno (biologia, fisica, chimica, stampanti 3D, coding) per tutte le classi, in orario curricolare; 2 moduli da 10 ore ciascuno (coding), per gruppi di minimo 9 alunni, in orario extra-curricolare ma in ottica co-curricolare.

TOTALE: 29 moduli curricolari da 10 ore ciascuno + 2 moduli co-curricolari da 10 ore ciascuno (tot. 310 ore)

Percorsi di formazione per il potenziamento delle competenze linguistiche degli studenti	**A2**	23 moduli da 10 ore ciascuno (tot. 230 ore)

I Percorsi di formazione per il potenziamento delle competenze linguistiche degli studenti sono finalizzati sia al potenziamento della didattica curricolare come

- ***sperimentazione di percorsi con metodologia CLIL** nell'ambito di discipline non linguistiche, con il coinvolgimento di una o più classi o a classi aperte, sia allo svolgimento di attività co-curricolari,*
- *come **potenziamento delle attività svolte al di fuori dell'orario** scolastico, per **percorsi finalizzati al conseguimento di una certificazione linguistica**, anche in preparazione di mobilità nell'ambito del programma Erasmus+, fermo restando che gli stessi devono essere tenuti da formatori e tutor esperti, specificamente incaricati e in ogni caso al di fuori del loro effettivo orario di servizio.*

*I percorsi, che possono avere una durata minima di almeno 10 ore e massima di 40 ore, sono tenuti da almeno un **formatore esperto madrelingua** o comunque in possesso di un **livello di conoscenza e certificazione linguistica pari almeno a C1**, coadiuvato da un **tutor**. I formatori possono essere anche **docenti in possesso di laurea vecchio ordinamento oppure magistrale (o specialistica) nella relativa lingua straniera** equiparata al corrispondente livello C1 del QCER, ai sensi del D.M. 3889/2012 e del D.M. 62/2022.*

Le azioni formative sono svolte in presenza e prevedono il coinvolgimento dell'intero gruppo classe, di più classi, di classi aperte e comunque di gruppi di studenti non inferiori a 9 unità.

Nello specifico il progetto prevede:

- **Scuola dell'Infanzia** = 2 moduli con approccio CLIL da 10 ore ciascuno, per le sezioni di alunni di 5 anni di tutti i plessi, in orario curricolare;
- **Scuola Primaria** = 6 moduli con approccio CLIL da 10 ore ciascuno per gli alunni delle classi quinte di tutti i plessi, in orario curricolare;
- **Scuola Secondaria di primo grado** = 15 moduli di lettore madrelingua da 10 ore ciascuno (5 ore con madrelingua inglese e 5 con madrelingua spagnolo) per gli alunni di tutte le classi, in orario curricolare.

NB: Si precisa che i percorsi per la scuola secondaria di primo grado dovranno essere tenuti da docenti madrelingua perché l'attività CLIL si configurerà anche come lettorato madrelingua.

TOTALE: 23 moduli curricolari da 10 ore ciascuno = 230 ore

Attività tecnica del gruppo di lavoro per l'orientamento e il tutoraggio per le STEM	**A3**	Tot. 23,52 ore

All'interno di ciascuna istituzione beneficiaria è costituito un gruppo di lavoro per l'orientamento e il tutoraggio per le STEM, che possa effettuare la rilevazione dei fabbisogni dei destinatari, programmare e accompagnare le azioni formative e documentare la loro attività anche attraverso la piattaforma dedicata, programmare e gestire attività di orientamento e tutoraggio, anche personalizzato, in favore delle studentesse e degli studenti e delle loro famiglie, anche attraverso l'organizzazione di azioni rientranti nelle Linee guida per le STEM e nelle Linee guida per l'orientamento.
Il gruppo di lavoro pone in essere tutte le misure necessarie per garantire le pari opportunità di genere nell'accesso ai percorsi sulle STEM. Il gruppo di lavoro è composto da ***tutor esperti interni e/o esterni.***
Nello specifico il progetto prevede:

- un numero max di 23,52 ore disponibili
- la possibilità di partecipare per max n. 4 tutor esperti (fino a 6 ore ciascuno)

NB: In caso di iscrizioni in sovrannumero rispetto ai massimi previsti per i corsi co-curricolari, il gruppo di lavoro dovrà occuparsi anche della selezione e della predisposizione della documentazione procedurale relativa alla selezione.

LINEA DI INTERVENTO B		
Percorsi formativi annuali di lingua e metodologia per docenti	**B1**	4 percorsi da 28 ore ciascuno (tot. 112 ore)

I Percorsi formativi annuali di lingua e metodologia per docenti si articolano in ***due tipologie****:*
TIPOLOGIA A*:* ***CORSI ANNUALI DI FORMAZIONE LINGUISTICA DI LIVELLO B1, B2, C1, C2.*** *Si tratta di corsi che consentano di acquisire un'adeguata competenza linguistico-comunicativa in una lingua straniera, finalizzata al conseguimento di certificazione di livello B1, B2, C1, C2, secondo quanto previsto dal Quadro Comune Europeo di riferimento per la conoscenza delle lingue (QCER) e dal decreto del Ministro dell'istruzione 10 marzo 2022, n. 62. La durata dei percorsi deve essere commisurata ad ottenere una preparazione adeguata per sostenere la certificazione al livello successivo rispetto a quello di partenza.*
Il formatore esperto dei percorsi formativi annuali di lingua per i docenti deve essere ***madrelingua*** *o comunque in possesso di un livello di conoscenza e certificazione linguistica* ***pari almeno a C1****. I formatori possono essere anche* ***docenti in possesso di laurea vecchio ordinamento oppure magistrale (o specialistica) nella relativa lingua straniera*** *equiparata al corrispondente livello C1 del QCER, ai sensi del D.M. 3889/2012 e del D.M. 62/2022.*
TIPOLOGIA B*:* ***CORSI ANNUALI DI METODOLOGIA CONTENT AND LANGUAGE INTEGRATED LEARNING (CLIL****). Si tratta di corsi mirati a potenziare:*

- *le competenze pedagogiche, didattiche e linguistico-comunicative dei docenti per l'insegnamento delle discipline secondo la metodologia CLIL;*
- *le competenze di progettazione e gestione di percorsi didattici CLIL, in collaborazione con gli altri docenti, attraverso l'utilizzo di materiali, risorse e tecnologie didattiche specifici per promuovere l'apprendimento di contenuti disciplinari attraverso la lingua straniera, nonché di verifica e valutazione dei risultati di apprendimento.*

Una specifica attenzione potrà essere dedicata alla didattica dell'italiano come lingua seconda e straniera. I corsi di durata annuale si articolano in attività d'aula, in attività laboratoriali e di formazione sul campo, in attività di studio e approfondimento. I percorsi sono tenuti da almeno un ***formatore esperto*** *in possesso di* ***competenze documentate sulla metodologia CLIL****.*

Con le risorse messe a disposizione dal MIM per il nostro Istituto sono realizzabili al massimo **n. 4 corsi della durata di 28 ore ciascuno**, che nel progetto preliminare di massima sono stati così ipotizzati:

- **TIPOLOGIA A (FORMAZIONE LINGUISTICA): n. 3 percorsi**, finalizzati rispettivamente al **raggiungimento dei livelli B1, B2 e C1** del Quadro Comune Europeo di riferimento del Consiglio d'Europa (QCER); si precisa che per tali corsi la scuola provvederà anche al pagamento del costo dell'esame per il conseguimento della

certificazione (che tuttavia non è obbligatorio);

- **TIPOLOGIA B (METODOLOGIA CLIL): n. 1 percorso**, con la finalità di potenziare le competenze pedagogiche, didattiche e linguistico-comunicative dei docenti per l'insegnamento delle discipline secondo la **metodologia CLIL**, le competenze di progettazione e gestione di percorsi CLIL, attraverso l'utilizzo di materiali, risorse e tecnologie didattiche specifici per promuovere l'apprendimento di contenuti disciplinari attraverso la lingua straniera, nonché di verifica e valutazione dei risultati di apprendimento.

Tuttavia, fermo restando **l'obbligo di realizzare almeno un corso per ciascuna delle due tipologie previste**, è possibile modificare i corsi previsti (ad es. realizzando meno corsi linguistici e più corsi metodologici), in base alle esigenze della scuola.

Pertanto l'effettiva realizzazione dei corsi dipenderà dal numero degli iscritti.

Attività tecnica del gruppo di lavoro per il multilinguismo	**B2**	Tot. 46,32 ore

All'interno di ciascuna istituzione beneficiaria è costituito un gruppo di lavoro per il multilinguismo, che possa effettuare la rilevazione dei fabbisogni dei destinatari, programmare e accompagnare le azioni formative e documentare la loro attività anche attraverso la piattaforma dedicata, programmare e gestire le attività di formazione multilinguistica. Il gruppo di lavoro è composto ***da tutor esperti interni e/o esterni.***

Nello specifico il progetto prevede:

- un numero max di 46,32 ore disponibili
- la possibilità di partecipare per max n. 6 tutor esperti (fino a 7,6 ore ciascuno)

NB: Si precisa che il gruppo dovrà occuparsi sia delle attività rivolte agli alunni (A2) sia delle attività rivolte ai docenti (B1). In caso di iscrizioni in sovrannumero rispetto ai massimi previsti, il gruppo di lavoro dovrà occuparsi anche della selezione e della predisposizione della documentazione procedurale relativa alla selezione.

3. Nello specifico, gli incarichi da attribuire prevedono l'espletamento delle seguenti azioni:

FORMATORI ESPERTI (per moduli A1, A2 e B1)

A. *Firmare il registro giornaliero su cui indicare gli argomenti del giorno divisi in teorici e pratici;*
B. *Seguire scrupolosamente quanto previsto dal contratto formativo o regolamento del corso;*
C. *Partecipare, quando richiesto, alle riunioni indette dal Gruppo di lavoro di coordinamento di progetto;*
D. *Comunicare preventivamente eventuali impedimenti all'attività di docenza per eventuale tempestiva rimodulazione del calendario;*
E. *Effettuare durante il percorso valutazioni finali per la certificazione dell'Unità Formativa Didattica di competenza;*
F. *Interagire con gli esperti di monitoraggio del processo per eventuali azioni didattiche e strutturali correttive;*
G. *Compilare l'area predisposta per la documentazione dell'attività svolta all'interno della piattaforma;*
H. *Premesso che l'istituzione affiderà l'incarico con le modalità tipiche del "progetto obiettivo", curando particolarmente la valutazione del risultato dell'apprendimento dei discenti, l'esperto, coadiuvato dal tutor per il reperimento dei dati curriculari degli allievi, dovrà prestare particolare attenzione a favorire il miglioramento delle competenze dei discenti valutandone puntualmente, anche con riscontri oggettivi, almeno il livello delle competenze in ingresso e quelle in uscita dall'intervento. I dati sulla valutazione delle competenze in ingresso dovranno essere integrati almeno con l'ultima valutazione di riferimento che può essere, ad esempio, l'ultimo scrutinio relativo al candidato medesimo, temporalmente più prossimo al periodo di svolgimento del corso: le valutazioni curriculari, per tutte le materie con l'aggiunta delle valutazioni di ingresso rilevate, costituiranno la base informativa minimale per l' anamnesi del singolo allievo e dovranno poi confluire nell'articolazione interpolante delle esigenze dei singoli che determinerà poi l'attività complessiva di sviluppo del corso.*

FUTURA LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI — Finanziato dall'Unione europea NextGenerationEU — Ministero dell'Istruzione e del Merito — Italiadomani

TUTOR (per moduli A1, A2 e B1)
A. predispone, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dei tempi e dei metodi; *B. cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;* *C. segnala in tempo reale al Dirigente Scolastico se il numero dei partecipanti scende al di sotto del previsto;* *D. cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di inadempienza ai propri compiti in itinere o anche prima/dopo l'intervento formativo;* *E. si interfaccia con il gruppo di lavoro per svolgere azione di monitoraggio e con l'esperto per il bilancio delle competenze, accertando che l'intervento venga effettuato;* *F. partecipa alle riunioni del gruppo di coordinamento anche in orario pomeridiano;* *G. Inserisce i dati relativi alla gestione del percorso;* *H. inserisce un resoconto (in termini di ore e importo) delle attività svolte.*
TUTOR COMPONENTI DEL GRUPPO DI LAVORO ("TUTOR ESPERTO") per gruppi di lavoro A3 e B2
Per STEM ● *la rilevazione dei fabbisogni dei destinatari;* ● *programmare e accompagnare le azioni formative e documentare la loro attività anche attraverso la piattaforma dedicata;* ● *programmare e gestire attività di orientamento e tutoraggio, anche personalizzato, in favore delle studentesse e degli studenti e delle loro famiglie, anche attraverso l'organizzazione di azioni rientranti nelle Linee guida per le STEM e nelle Linee guida per l'orientamento;* ● *Il gruppo di lavoro pone in essere tutte le misure necessarie per garantire le pari opportunità di genere nell'accesso ai percorsi sulle STEM.* ● *Per i 2 corsi co-curricolari di coding per la scuola secondaria, procedere alla definizione dei criteri di selezione degli alunni, alla predisposizione dell'avviso di selezione, e, in caso di domande in eccedenza, alla stesura del verbale di valutazione, alla predisposizione della graduatoria e alla comunicazione dell'esito agli alunni e alle famiglie.* ***Per Linguaggi*** ● *la rilevazione dei fabbisogni dei destinatari;* ● *programmare e accompagnare le azioni formative e documentare la loro attività anche attraverso la piattaforma dedicata;* ● *programmare e gestire le attività di formazione multilinguistica.*

Articolo 2 - Requisiti e titoli richiesti

1. Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche "**Partecipanti**") che, alla data di scadenza del bando:
   i. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
   ii. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
   iii. non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
   iv. possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
   v. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
   vi. non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
   vii. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
   viii. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente e tempestivamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;

ix. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
x. abbiano esperienze certificate in relazione all'incarico per il quale si propone la candidatura.

2. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
3. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
4. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Articolo 3 - Criteri di selezione

1. Ai fini della partecipazione alla procedura di selezione sono richieste le seguenti esperienze professionali:
   FORMATORE ESPERTO PER
   - PERCORSI DI ORIENTAMENTO E FORMAZIONE PER COMPETENZE STEM, DIGITALI E DI INNOVAZIONE (A1),
   - POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE LINGUISTICHE PER STUDENTI (A2)
   - FORMAZIONE LINGUISTICO-METODOLOGICA PER DOCENTI (B1)

   TUTOR PER
   - PERCORSI DI ORIENTAMENTO E FORMAZIONE PER COMPETENZE STEM, DIGITALI E DI INNOVAZIONE (A1),
   - POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE LINGUISTICHE PER STUDENTI (A2)
   - FORMAZIONE LINGUISTICA E METODOLOGICA PER DOCENTI (B1)

   TUTOR ESPERTO PER
   - IL GRUPPO DI LAVORO PER LE STEM (A3)
   - IL GRUPPO DI LAVORO PER IL MULTILINGUISMO (B2)
2. I candidati saranno valutati comparativamente sulla base del curriculum vitae e dei titoli accademici e di studio presentati secondo le griglie di valutazione allegate.
3. Per esperienza professionale/lavorativa si intende la documentata esperienza professionale in settori attinenti all'ambito professionale del presente Avviso.

Articolo 4 - Durata dell'incarico

1. L'attività oggetto dell'incarico decorrerà dal termine delle procedure di selezione e dovrà concludersi entro e non oltre il **15 maggio 2025**, salvo eventuali proroghe concesse dall'Autorità di gestione.
2. Se entro **5 giorni lavorativi** (compreso il sabato) dalla richiesta del Dirigente Scolastico, l'esperto o il tutor non provvede ad eseguire il compito indicato, decade dall'incarico, che verrà affidato al successivo in graduatoria. In caso di assenza o di indisponibilità di candidati, si ricorrerà ad esperto fuori graduatoria o ad affidamento in base al c.d. "codice degli appalti" per motivi di urgenza.
3. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Articolo 5 - Corrispettivo e modalità di remunerazione

1. Il corrispettivo lordo è stabilito secondo la tabella seguente:

ATTIVITA'	ESPERTO (€/ora)	TUTOR (€/ora)	TUTOR ESPERTO (€/ora)	Ore complessive
LINEA DI INTERVENTO A				
A1 - **Percorsi di orientamento e formazione** per il potenziamento delle **competenze STEM, digitali e di innovazione**	79 €	34 €	non previsto	31 moduli da 10 ore ciascuno = tot. 310 ore
A2 - **Percorsi di formazione** per il potenziamento delle **competenze linguistiche** degli studenti	79 €	34 €	non previsto	23 moduli da 10 ore ciascuno = tot. 230 ore
A3 - Attività tecnica del **gruppo di lavoro** per l'orientamento e il tutoraggio per le STEM	non previsto	non previsto	34 €	Tot. 23 ore
LINEA DI INTERVENTO B				
B1 - **Percorsi formativi** annuali di lingua e metodologia per docenti	122 €	non previsto	non previsto	4 percorsi da 28 ore ciascuno = tot. 112 ore
B2 - Attività tecnica del **gruppo di lavoro** per il multilinguismo	non previsto	non previsto	34 €	Tot. 46 ore

2. L'importo orario indicato in tabella è inteso quale importo lordo stato (comprensivo di IRAP e INPDAP, anche per i formatori esperti che tengono corsi rivolti ai docenti).
3. Solo nel caso in cui ci sia la necessità di ricorrere anche a esterni, l'importo va inteso come importo comprensivo di eventuale IVA e di ogni altro onere a carico dell'Istituzione Scolastica.
4. Il compenso erogato sarà rapportato alle ore effettivamente prestate, adeguatamente documentate e previa presentazione della documentazione richiesta, che andrà consegnata in Segreteria entro 7 giorni dal termine delle proprie attività.
5. La documentazione che verrà richiesta ai fini della rendicontazione dovrà pervenire alla segreteria nei tempi utili per consentire la rendicontazione entro i termini fissati dall'autorità di gestione. Diversamente, non si garantisce la corresponsione del dovuto, poiché i termini per la rendicontazione sono imposti tassativamente dal Ministero ai fini dell'erogazione del contributo di cui in oggetto.
6. Il corrispettivo verrà erogato successivamente all'arrivo dei fondi all'Istituzione scolastica, come specificato nello schema di lettera di incarico, oppure di contratto di lavoro autonomo.

Articolo 6 - Modalità e termini di presentazione delle candidature

1. Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, **entro e non oltre le ore 24:00 del 6 luglio 2024**, a mezzo mail PEO raic82600q@istruzione.it o a mezzo mail PEC raic82600q@pec.istruzione.it, avendo cura di indicare nell'oggetto della mail "**PNRR STEM e linguaggi - CANDIDATURA - esperto/tutor/tutor del gruppo di lavoro - intervento A/B – attività**" (esempio: PNRR STEM e linguaggi - CANDIDATURA - esperto - intervento A - attività A1 e A2").
2. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.
3. L'Istituzione scolastica non sarà responsabile nel caso di dispersione di comunicazioni dipendente da problemi tecnici non dovuti ad inadempienze della scuola stessa.
4. La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'Allegato A, che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche

potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del D.Lgs. 165/2001, e deve essere corredata da:

- Griglia/e di valutazione (Allegato B);
- Scheda fiscale (Allegato C), solo nel caso di docenti provenienti da altre scuole, dipendenti di altre pubbliche amministrazioni, esperti esterni;
- curriculum vitae del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso, privo dei dati sensibili (codice fiscale, luogo e data di nascita, residenza, e-mail, telefono), contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.

NB: Tutti i documenti devono riportare la data e devono firmati digitalmente oppure firmati in modalità tradizionale e poi scansionati (in quest'ultimo caso occorre aggiungere la scansione del documento di identità in corso di validità). Si precisa che occorre l'invio contestuale di tutti i documenti, nella medesima comunicazione.

5. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati, i quali perderanno il diritto a concorrere in caso di mancato invio entro i termini che saranno indicati dalla scuola.
6. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.
7. I dipendenti della Pubblica Amministrazione interessati alla selezione dovranno essere autorizzati a svolgere l'attività dall'amministrazione di appartenenza e la stipula dell'eventuale lettera di incarico e/o del contratto sarà subordinata al rilascio in forma scritta dell'autorizzazione medesima.

Articolo 7 - Commissione di valutazione

1. La Commissione di valutazione delle candidature è composta da **n. 3 membri** ed è nominata dal Dirigente scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.
2. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.
3. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.

Articolo 8 - Modalità di svolgimento della procedura di selezione

1. La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.
2. Nello svolgimento della selezione, l'Istituzione scolastica procede alla formulazione di una graduatoria in primis, rispettando il seguente ordine di precedenza, e all'interno della medesima situazione giuridica, in base al punteggio acquisito.

Ordine di precedenza	Situazione giuridica
1°	personale interno all'Istituzione Scolastica
2°	ricorso alle collaborazioni plurime con altre scuole
3°	personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione
4°	soggetto privato esterno

L'attribuzione dell'incarico avverrà quindi attraverso l'*iter* descritto nei seguenti punti:

i. ricognizione del personale interno all'Istituzione scolastica;
ii. ove non sussistano professionalità interne di cui al punto *sub* i), ricorso alle collaborazioni plurime, mediante affidamento dell'incarico ad una risorsa di altra Istituzione scolastica. Ciò avviene in conformità con quanto previsto dall'art. 35 del CCNL Comparto Scuola del 29 novembre 2007, per la

realizzazione da parte dei docenti di specifiche attività progettuali per le quali sono richieste particolari competenze professionali, ovvero ai sensi dell'art. 57 del suddetto CCNL, per le attività svolte dal personale ATA;

iii. in caso di mancanza di candidature di cui al punto *sub* ii), conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del d.lgs. n. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione

iv. in caso di mancanza di candidature di cui al punto *sub* iii), conferimento dell'incarico con contratto di prestazione occasionale, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del d.lgs. n. 165/2001 a soggetto privato esterno.

3. In caso di mancanza di candidature valide per una o più attività, l'istituzione scolastica si riserva di prorogare i termini del presente avviso, di procedere con ulteriore avviso oppure di procedere con affidamento diretto ai sensi del vigente codice degli appalti (D.Lgs 36/2023 e ss.mm.ii).
4. Una volta determinata la graduatoria definitiva, i candidati, in ordine di graduatoria, saranno invitati a scegliere il numero dei corsi da tenere, tenendo conto degli ordini di scuola e delle tipologie di corsi per i quali si è presentata domanda di partecipazione, entro i termini fissati dall'Istituzione Scolastica.

Articolo 9 - Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

1. I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopra descritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Articolo 10 - Trattamento dei dati personali

1. Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituto Comprensivo Vincenzo Randi, con sede in Ravenna, via Marconi, 15, al quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: raic82600q@pec.istruzione.it.

Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica è stato individuato nel dott. Mario Padroni, della ditta S&L, raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: info@sicurezzaoggi.com

Base giuridica del trattamento

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-*ter* del d.lgs. 196/2003.

Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

FUTURA LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI
Finanziato dall'Unione europea NextGenerationEU
Ministero dell'Istruzione e del Merito
Italiadomani

Destinatari del trattamento
Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.
Conservazione dei Dati
I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.
Diritti degli interessati
Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.
Diritto di reclamo
Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.
Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi
I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.
Processo decisionale automatizzato
Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

Articolo 11 - Responsabile del procedimento

1. Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura è il Prof. Mirco Banzola, in qualità di Dirigente Scolastico pro tempore dell'Istituzione Scolastica.

Articolo 12 - Pubblicizzazione della procedura di selezione

1. Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale.

Articolo 13 - Norme di rinvio

1. Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.
2. Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

Sono allegati al presente Avviso pubblico:
- **Allegato A**: Modello di Domanda di partecipazione
- **Allegato B**: Griglie valutazione
- **Allegato C**: Scheda fiscale

Ravenna, 21 giugno 2024

Il Dirigente Scolastico
Mirco Banzola
(firmato digitalmente)

FUTURA LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI
Finanziato dall'Unione europea NextGenerationEU
Ministero dell'Istruzione e del Merito
Italiadomani