



**LICEO
TORRICELLI
BALLARDINI
FAENZA**

**Artistico, Classico, Linguistico, Scientifico,
Scientifico opzione Scienze Applicate, Scienze Umane**
Codice meccanografico RAPC04000C –
Codice fiscale 90033390395 – Ambito regionale 17
Sede Centrale: Via S. Maria deI'Angelo, 48 -- 48018 Faenza
Telefono Liceo (tutte le sedi) 0546 21740
Posta elettronica: rapc04000c@istruzione.it
Posta elettronica certificata: rapc04000c@pec.istruzione.it

Circ. n. 642

Faenza, 23 aprile 2024

- ➔ AI DOCENTI
- ➔ AI DOCENTI COORDINATORI DI CLASSE
- ➔ AI COORDINATORI SEDE
sede centrale, prof. Donati C.
corso Baccarini 17, prof. sa Marchiani
- ➔ AGLI STUDENTI
e per loro tramite
- ➔ ALLE FAMIGLIE
- ➔ AL PERSONALE ATA
- ➔ ALLA DOTT.SA Giovanna Cioffi
- ➔ ALL'UFFICIO DI SEGRETERIA
- ➔ AL SITO INTERNET

N.B. Il seguente avviso dovrà essere letto agli studenti in elenco di tutte le classi in indirizzo. Dell'avvenuta lettura verrà preso nota sul registro di classe. Gli studenti sono invitati a comunicare l'avviso alle rispettive famiglie.

OGGETTO: Servizio di consulenza psicologica a.sc. 2023-24. Calendario maggio/giugno 2024.

Si comunica che il servizio di consulenza psicologica di istituto, gestito dalla dott.sa Giovanna Cioffi, professionista del settore, proseguirà nei mesi di maggio e giugno 2024, secondo il calendario e le modalità di seguito riportate.

Modalità di svolgimento

Mista, in presenza presso i locali della scuola e a distanza su piattaforma *Google Meet*.

Destinatari del servizio

Studentesse e studenti, famiglie, docenti, personale ATA.

Modalità di accesso al servizio

Si potrà accedere al servizio compilando il *form on line* disponibile al seguente link <https://forms.gle/yqnowGEvxBXwx5oX9>

N.B. Qualora non sia già stato compilato dai genitori, le studentesse e gli studenti che intendono usufruire del servizio di consulenza psicologica dovranno, entro e non oltre il giorno precedente la data richiesta per l'incontro, inviare "il modulo liberatorie" debitamente compilato e firmato dai genitori al seguente indirizzo di posta elettronica rapc04000c@istruzione.it

Calendario mesi di maggio/giugno 2024

Data	Orario	Modalità svolgimento	Sede	Destinatari
Martedì 7 maggio 2024	13.00 – 18.00	A distanza su piattaforma <i>Google Meet</i> . *	////////////////////	Studenti, famiglie, docenti, ATA
Venerdì 10 maggio 2024	9.00 – 12.30	In presenza	Corso Baccarini 17	Famiglie, docenti, ATA
Venerdì 10 maggio 2024	13.00 – 17.00	In presenza	Centrale, via Santa Maria dell'Angelo, 48	Famiglie, docenti, ATA
Martedì 14 maggio 2024	13.00 – 18.00	A distanza su piattaforma <i>Google Meet</i> . *	////////////////////	Studenti, famiglie, docenti, ATA
Martedì 21 maggio 2024	13.00 – 18.00	A distanza su piattaforma <i>Google Meet</i> . *	////////////////////	Studenti, famiglie, docenti, ATA
Venerdì 24 maggio 2024	9.00 – 12.30	In presenza	Corso Baccarini 17	Famiglie, docenti, ATA
Venerdì 24 maggio 2024	13.00 – 17.00	In presenza	Centrale, via Santa Maria dell'Angelo, 48	Famiglie, docenti, ATA
Martedì 28 maggio 2024	13.00 – 18.00	A distanza su piattaforma <i>Google Meet</i> . *	////////////////////	Studenti, famiglie, docenti, ATA
Martedì 4 giugno 2024	13.00 – 18.00	A distanza su piattaforma <i>Google Meet</i> . *	////////////////////	Studenti, famiglie, docenti, ATA
Venerdì 7 giugno 2024	10.00 – 17.00	A distanza su piattaforma <i>Google Meet</i> . *	////////////////////	Studenti, famiglie, docenti, ATA
Martedì 11 giugno 2024	13.00 – 18.00	A distanza su piattaforma <i>Google Meet</i> . *	////////////////////	Studenti, famiglie, docenti, ATA
Venerdì 14 giugno 2024	10.00 – 17.00	A distanza su piattaforma <i>Google Meet</i> . *	////////////////////	Studenti, famiglie, docenti, ATA

*Chi avrà effettuato la prenotazione al servizio (si veda il punto precedente), riceverà il link all'indirizzo email indicato.

Allegati

Si allega 'Modulo liberatorie' (allegato 1).

La Dirigente scolastica

Paola Falconi

Firmato digitalmente ai sensi del codice
dell'amministrazione digitale e norme ad esso connesse